

Comment utiliser Google drive ?



01.net

Qu'est-ce que Google Drive ?

- Google drive est un service proposé par la société Google.
- Ce service permet de produire en ligne des documents variés (textes, dessins, diaporama ...). Pour cela, Google fournit des outils logiciels qui permettent de créer des documents google (Google doc)
- Il permet également de stocker ces documents en ligne (c'est Google drive à proprement parler)
- Enfin, il permet de partager avec d'autres ces documents et même de collaborer, en même temps ou en différé à leur élaboration.

Voici l'interface principale de Google drive

CRÉER [icône]

Mon Drive

- Partagés avec moi
- Suivis
- Récents
- Plus
- Télécharger Google Drive pc PC



Administrateurs juniors



Divers



DP3_2011-2012



Fronts Pionniers



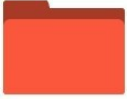
Geopolitique mondiale depuis 45



Groupe TICE



Stage TICE



Tutorat Anne Lise



test stage st lô



test tablette

Gestion de fichiers

Dossiers

Fichiers non classés

Voici l'interface principale de Google drive

CRÉER [icône]

Mon Drive

- Partagés avec moi
- Suivis
- Récents
- Plus
- Télécharger Google Drive pc PC



Administrateurs juniors



Divers



DP3_2011-2012



Fronts Pionniers



Geopolitique mondiale depuis 45



Groupe TICE



Stage TICE



Tutorat Anne Lise



test stage st lô



test tablette

Gestion de fichiers

Dossiers

Fichiers non classés

Mon Drive

CRÉER

- Dossier
- Document texte
- Présentation
- Feuille de calcul
- Formulaire
- Dessin

- Lucidchart Diagram
- Maps Jedi Map
- UJAM Song

Connecter plus d'applications

Cliquer sur créer puis choisir le type du document que l'on souhaite mettre en oeuvre

- Divers
- DP3_2011-2012
- Fronts Pionniers
- Geopolitique mondiale depuis 45
- Groupe TICE
- Stage TICE

- Tutorat Anne Lise
- test stage st lô
- test tablette

CRÉER



Mon Drive

Cette icône permet d'importer un document créé dans un autre logiciel (Open Office, Microsoft office...) et de l'importer comme google doc.

- Mon Drive
- Partagés avec
- Suivis
- Récents
- Plus
- Télécharger sur PC

Envoi du fichier

« 1_la ques... » 2_Dynamiques de la populations

Rechercher dans : 2_D...

Nom	Modifié le	T
doc	20/11/2012 11:30	D
amazonie	03/12/2012 13:22	D
dossier doc antiFront pionnier	20/11/2012 19:06	A
dossier doc proFront pionnier	20/11/2012 19:10	A
dossier documentaire anti-Front pionnier...	20/11/2012 19:05	T
dossier documentaire Front pionnier ama...	20/11/2012 10:29	T
dossier documentaire pro-Front pionnier ...	20/11/2012 19:09	T
intro	13/11/2012 14:48	T
liens Google drive	20/11/2012 21:05	T
liens Google drive	20/11/2012 21:07	A
pop_1	05/02/2011 18:57	T
pop_1	05/02/2011 18:57	T

Nom du fichier : [] Tous les fichiers

Ouvrir Annuler

- Fronts Pionniers
- Geopolitique mondiale depuis 45
- Groupe TICE
- Stage TICE

Document sans titre

Fichier Édition Affichage Insertion Format Outils Tableau Aide Toutes les modifications enregistrées dans Drive

Normal Arial 18 B U A |

Travaillez ensuite votre document en utilisant les outils habituels.



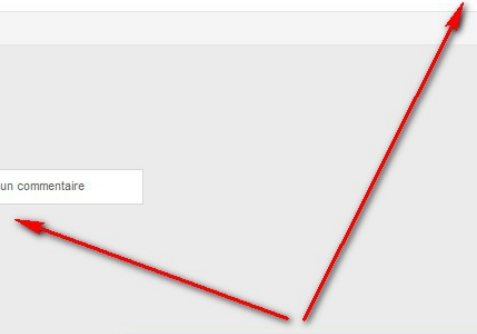
Bonjour *tout le monde...* bla bla bla... |

ceci est un commentaire

Bonjour *tout le monde...* bla bla bla...

ceci est un commentaire

**cliquez ici pour écrire des
commentaires en marge du texte**



Bonjour tout le monde... bla bla bla...

ceci est un commentaire

Enfin, et c'est là que ça devient vraiment intéressant, cliquez ici pour partager votre document et le rendre accessible à tous ceux que vous choisirez.



Paramètres de partage

Lien de partage (modifications autorisées)

<https://docs.google.com/document/d/1AwT2ZO fHL4kc16PJOIche-I1v9IBSH65IKjP#BO>

Partagez un lien via :



Qui a accès

	Accès en écriture à toute personne disposant du lien	Modifier...
	DS (vous) dsestier@club-internet.fr	Est propriétaire

cliquer ici

Ajouter des personnes :

Indiquez des noms, des adresses e-mail ou des groupes...

Les éditeurs pourront ajouter des personnes et modifier les autorisations. [\[Modifier\]](#)

OK

Paramètres de partage

Options de visibilité :

-  **Public**
Accès à tous les internautes via la recherche
-  **Tous les utilisateurs disposant du lien**
Accès à tous les utilisateurs disposant du lien, sans connexion.
-  **Privé**
Accès réservé aux personnes disposant d'une autorisation expresse, connexion obligatoire.

... puis là ...

ensuite là ...

de (sans connexion) **Modification autorisée**

Remarque : Tous les documents peuvent être publiés sur le Web, quel que soit leur niveau de visibilité. [En savoir plus](#)

Enregistrer

Annuler

... et enfin là.

[En savoir plus sur la visibilité](#)

Choisissez le type d'autorisation que vous concédez

Options de visibilité :

-  **Public**
Accès à tous les internautes via la recherche, sans connexion.
 -  **Tous les utilisateurs disposant du lien**
Accès à tous les utilisateurs disposant du lien, sans connexion.
 -  **Privé**
Accès réservé aux personnes disposant d'une autorisation expresse, connexion obligatoire.
- Accès :** Tout le monde (sans connexion) **Modification autorisée**
- Modification autorisée**
 - Commentaire autorisé**
 - Consultation autorisée**

Accès : Tout le monde (sans connexion)

Remarque : Tous les documents peuvent être publiés sur le Web, quel que soit leur niveau de visibilité. [En savoir plus](#)

Enregistrer

Annuler

[En savoir plus sur la visibilité](#)

Il ne reste plus alors qu'à envoyer le lien à tous les utilisateurs que vous souhaitez associer au document et le tour est joué : ils peuvent tous collaborer au même document.